附件

**州政府办公室2015年**

**公开考调文秘工作人员推荐报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（　　岁） |  | 照 片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 政 治面 貌 |  | 入党时间 |  | 健康状况 |  |
| 全日制教 育 | 学历学位 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在 职教 育 | 学历学位 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 身份证号码 |  | 现工作单位及职务 |  |
| 参加工作时间 |  | 本人身份 |  |
| 通信地址及邮编 |  | 联系电话 |  |
| 简历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 年度考核结果 |  |
| 家庭主要成员及主要社会关系 | 称 谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 推荐单位意见 |  （盖章）  年 月 日  | 考调单位资格审查意见 | （盖章） 年 月 日 |
| 所在县市人事部门意见 |    （盖章）  年 月 日  |
| 备注 |  |

说明：1.本表使用A4纸双面打印（不能手工填），并粘贴好1寸彩色照片；

 2.“学习工作简历”栏从大专或本科阶段写起，非全日制毕业工作人员从参加工作写起。